

ALGEMENE VOORWAARDEN CLEANING PARTNERS INTERNATIONAL V.O.F. te Oosterhout aan de Energieweg 31. KVK: 20097681.

In deze algemene voorwaarden verwijzen de artikelen naar de relevante bepalingen van het Nederlandse Burgerlijk Wetboek (BW).

Artikel 1 Definities:

Begripsomschrijvingen:

1.1.

In deze algemene voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven:

Werkzaamheden: schoonmaakwerkzaamheden en/of werkzaamheden terzake glazenwassen

Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon, ten behoeve van wie op basis van een separaat te sluiten overeenkomst werkzaamheden worden verricht.

Opdrachtnemer: Cleaning Partners International

Werkprogramma: een formulier waarop de opdrachtnemer in overleg met de opdrachtgever een omschrijving geven van de te verrichten werkzaamheden, waarop onder meer zal zijn opgenomen, doch niet uitsluitend, plaats, tijd en frequentie van de verschillende werkzaamheden.

Object: het schoon te houden gebouw, schip, bus, trein, sanitair en/of overige zaken c.q. goederen.

Artikel 2 De overeenkomst:

Opdrachtbevestiging:

2.1.

Nadat Opdrachtgever en Opdrachtnemer tot overeenstemming zijn gekomen, zal deze overeenstemming door Opdrachtnemer schriftelijk/per mail worden bevestigd aan Opdrachtnemer. Hierbij zal tevens het overeengekomen werkprogramma en een verwijzing naar deze algemene voorwaarden worden toegezonden.

Accorderen van de opdrachtbevestiging:

2.2.

De Opdrachtgever dient de Opdrachtbevestiging en het bijbehorende werkprogramma schriftelijk per e-mail te bevestigen binnen 30 dagen na de datum van de offerte en/of prijsopgaven.

Artikel 3: Toepasselijkheid

3.1.

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanvragen, aanbiedingen en offertes van Cleaning Partners International, opdrachtbevestigingen en overeenkomsten en alle (rechts)handelingen tussen Partijen met betrekking tot de levering van goederen en/of het verrichten van diensten door Cleaning Partners International aan of ten behoeve van Opdrachtgever.

3.2.

Uitvoering van de Overeenkomst zal uitsluitend en alleen plaatsvinden met inachtneming van de algemene voorwaarden, tenzij in de Overeenkomst daarvan schriftelijk tussen Partijen is afgeweken. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen.

3.3.

De Nederlandse tekst van de algemene leveringsvoorwaarden prevaleert boven eventuele vertalingen daarvan.

3.4.

Indien een bepaling uit de Algemene voorwaarden, Overeenkomst of overige van toepassing zijnde documenten nietig is, vernietigd wordt of op andere gronden daarop door Partijen geen beroep kan worden gedaan, heeft Opdrachtnemer het recht deze bepaling te vervangen door een geldige en afdwingbare bepaling, waarbij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling zoveel mogelijk in acht wordt genomen. De overige bepalingen blijven in dat geval onverkort van kracht.

3.5.

Opdrachtnemer is bevoegd de Algemene voorwaarden te wijzigen. De gewijzigde Algemene voorwaarden zijn van toepassing vanaf het moment dat de Opdrachtnemer de Opdrachtgever schriftelijk van de wijziging op de hoogte heeft gebracht en toepasselijkheid van de gewijzigde Algemene voorwaarden door Opdrachtgever is geaccepteerd. Tot het moment waarop toepasselijkheid van de gewijzigde Algemene voorwaarden door Opdrachtgever is geaccepteerd blijft de eerdere versie van toepassing.

Artikel 4 Uitvoering van de overeenkomst

Algemeen:

4.1.

De werkzaamheden zullen worden uitgevoerd op werkdagen (maandag tot en met vrijdag) en niet op christelijke en/of nationale feestdagen. Afwijkingen van deze regeling kunnen alleen bij hoge uitzondering en in bijzondere gevallen plaatsvinden. In dergelijke gevallen zal onderling overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer plaatsvinden.

4.2.

De werkzaamheden worden uitgevoerd overeenkomstig de overeenkomst c.q. de opdrachtbevestiging, het hierbij behorende werkprogramma en de (onderhavige) algemene voorwaarden.

4.3.

Opdrachtgever zal zorg dragen voor de noodzakelijke toegang tot ruimtes, materialen, informatie, documentatie etc. die voor Opdrachtnemer noodzakelijk is om aan haar verplichtingen uit de Overeenkomst te kunnen voldoen. Opdrachtgever staat er voor in dat de door hem beschikbaar te stellen materialen en ruimtes voldoen aan de relevante wet- en regelgeving (waaronder doch niet uitsluitend arbo- en milieuwetgeving).

4.4.

Indien schriftelijk is overeengekomen zullen geldende bedrijfsvoorschriften en/of -reglementen van Opdrachtgever worden opgevolgd mits deze informatie kosteloos aan Opdrachtnemer ter beschikking is gesteld.

4.5.

De opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om te allen tijde een ingezette medewerker te vervangen. Indien nodig zal de opdrachtnemer de opdrachtgever hiervan vooraf informeren.

Onderaanneming:

4.6.

De opdrachtnemer mag de uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk door derden laten verrichten uitsluitend met schriftelijke toestemming van de opdrachtgever. Deze toestemming is niet vereist voor glazenwasserwerkzaamheden en/of incidentele werkzaamheden.

4.7.

De opdrachtnemer dient de opdrachtgever op de hoogte te stellen indien glazenwasserwerkzaamheden en/of incidentele werkzaamheden door derden worden uitgevoerd.

Kleine afwijkingen:

4.8.

Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat (kleine) afwijkingen noodzakelijk en/of wenselijk zijn, kan de opdrachtnemer de uitvoering van de werkzaamheden naar eigen

inzicht wijzigen zonder dat een prijsaanpassing plaatsvindt. Dit is echter uitsluitend toegestaan indien de (kleine) afwijkingen tenminste een vergelijkbare kwaliteit opleveren. Afwijkingen zoals bedoeld in dit artikel zullen te allen tijde door de opdrachtnemer aan de opdrachtgever worden gemeld.

Grote afwijkingen:

4.9.

Indien het de opdrachtnemer tijdens de uitvoering van de overeenkomst mocht blijken dat afwijkingen c.q. aanpassingen op de overeenkomst en/of het werkprogramma noodzakelijk zijn en indien die afwijkingen c.q. aanpassingen zodanig zijn dat zij gepaard dienen te gaan met een (enige) prijsaanpassing zullen opdrachtgever en opdrachtnemer overeenkomstig het bepaalde in artikel 5 van deze algemene voorwaarden, de overeenkomst en/of het werkprogramma alsmede de hieromtrent overeengekomen prijs, wijzigen.

Artikel 5 Wijziging van de overeenkomst

Wijzigingen:

5.1.

Wijzigingen van de overeenkomst, zoals bedoeld in artikel 4.9 van deze algemene voorwaarden, zijn slechts mogelijk indien partijen deze expliciet schriftelijk aanvullend overeenkomen. Indien partijen het niet eens kunnen worden over de voorgestelde wijzigingen, wordt de opdracht uitgevoerd zoals vastgelegd in de eerdere goedgekeurde overeenkomst en het werkprogramma.

Artikel 6: Informatie en inlichtingen

6.1.

Opdrachtgever dient ervoor zorg te dragen dat alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer nodig heeft voor het correct en tijdig uitvoeren van de werkzaamheden, tijdig aan Opdrachtnemer ter beschikking wordt gesteld.

6.2.

Opdrachtgever dient er zorg voor te dragen dat Opdrachtnemer onverwijld schriftelijk wordt geïnformeerd over feiten en omstandigheden die in verband met de correcte uitvoering van de werkzaamheden van belang kunnen zijn.

6.3.

Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn.

Verwerking en Terugbezorging van Informatie:

6.4.

Alle binnen het kader van de Overeenkomst verstrekte informatie, inclusief gegevensdragers en documenten, blijven eigendom van de opdrachtnemer die deze heeft geleverd, ook als deze geen vertrouwelijk karakter hebben. Indien persoonsgegevens van werknemers zijn verstrekt voor de uitvoering van de overeenkomst, dient de opdrachtgever deze gegevens met de grootste zorg te verwerken in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Na beëindiging van de Overeenkomst is de opdrachtgever verplicht om de verstrekte persoonsgegevens binnen 30 dagen te vernietigen of, indien de opdrachtnemer daarom verzoekt, deze gegevens te retourneren. De Opdrachtgever zorgt ervoor dat de vernietiging of retourzending op een veilige en conforme wijze gebeurt.

Artikel 7 Hulpmiddelen:

Tarief:

7.1.

De overeengekomen prijs voor de te leveren diensten is in euro's, exclusief BTW, en omvat de kosten voor de uitvoering van de overeenkomst, inclusief de benodigde hulp- en reinigingsmiddelen. De opdrachtnemer is vrij in de keuze van hulp- en reinigingsmiddelen, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Indien bij bepaalde werkzaamheden kosten voor reinigingsmiddelen en uitvoering apart worden aangerekend, zal dit te allen tijde vermeld worden in de offerte en/of prijsopgave.

Gas/water/elektriciteit:

7.2.

In afwijking van het onder 7.1 bepaalde, zal de opdrachtgever de voor de werkzaamheden benodigde water, elektriciteit en gas kosteloos ter beschikking stellen. Bij glazenwasserwerkzaamheden aan de buitenkant van het object is het de opdrachtnemer toegestaan kosteloos gebruik te maken van de voorzieningen welke aan het gebouw ten behoeve van buitenwerkzaamheden aanwezig zijn.

Opslag hulpmiddelen:

7.3.

In overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer zullen – voorzover mogelijk afsluitbare – ruimte(n), kosteloos ter beschikking worden gesteld ten behoeve van materiaalopslag.

Overige faciliteiten:

7.4.

In overleg met de opdrachtnemer zal de opdrachtgever ten behoeve van het personeel van de opdrachtnemer voldoende faciliteiten kosteloos ter beschikking stellen, zoals garderobe, berging, parkeergelegenheid en dergelijke.

Artikel 8 Indexering

8.1.

De overeengekomen prijs kan eenzijdig door opdrachtnemer worden aangepast. Deze aanpassing kan ten hoogste twee maal per jaar plaatsvinden. Opdrachtgever zal steeds zo spoedig als mogelijk op de hoogte worden gesteld van een eventuele prijswijziging.

Artikel 9 Betaling

Factureertermijn:

9.1.

Opdrachtnemer zal opdrachtgever maandelijks factureren. Opdrachtnemer is gerechtigd bij wijze van voorschot voorafgaand aan de levering van werkzaamheden en/of goederen te factureren.

Betaaltermijn:

9.2.

Betaling door opdrachtgever dient te geschieden binnen 30 dagen na de datum waarop de factuur is opgesteld.

Niet tijdige betaling:

9.3.

Bij een niet tijdige betaling door opdrachtgever, is de opdrachtgever de wettelijke rente verschuldigd vanaf de vervalltermijn van de verzonden factuur tot aan het moment dat de factuur daadwerkelijk zal worden betaald.

Opschorting:

9.4.

Indien een opdrachtgever zijn betalingsverplichtingen jegens opdrachtnemer niet deugdelijk nakomt, geeft dit opdrachtnemer het recht de verdere uitvoering van deze overeenkomst op te schorten en/of deze overeenkomst te ontbinden.

Incassokosten:

9.5.

Indien en voorzover opdrachtgever zijn betalingsverplichtingen jegens opdrachtnemer niet deugdelijk nakomt en opdrachtnemer kosten maakt ter incasso van de door opdrachtgever te betalen gelden, dan is opdrachtgever tevens de (buitengerechtelijke) incassokosten verschuldigd, welke (buitengerechtelijke) incassokosten worden gesteld op 15% van de hoofdsom met een minimum van € 250,00.

Verrekening:

9.6.

Opdrachtgever is niet gerechtigd de aan hem toegezonden facturen te verrekenen ex artikel 6:127 BW met een (enige) vordering c.q. vorderingen die opdrachtgever op opdrachtnemer zou hebben.

Artikel 10 Contractnaleving en controle

Tekortkoming:

10.1.

Indien gedurende de looptijd van de overeenkomst door de opdrachtgever wordt geconstateerd dat de uitvoering van de werkzaamheden in belangrijke mate afwijkt van hetgeen is overeengekomen in de opdrachtbevestiging en/of het werkprogramma, zal de opdrachtgever de opdrachtnemer onverwijld op de hoogte stellen van de geconstateerde afwijking(en). Dit kan gebeuren via een aangetekende brief of per e-mail. Indien de melding per e-mail geschiedt, dient de opdrachtgever expliciet te vragen dat de opdrachtnemer bevestigt dat de e-mail is ontvangen en gelezen.

Melding:

10.2.

De aangetekende brief en/of e-mail als bedoeld in artikel 10.1 zal tenminste een nauwkeurige omschrijving van tijdstip, ruimte, aard en ernst van de geconstateerde afwijking(en) c.q. tekortkoming(en) bevatten.

Artikel 11 Beëindiging van de overeenkomst

Duur van de overeenkomst:

11.1.

De overeenkomst wordt geacht te zijn aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

Opzegging:

11.2. Opdrachtgever en opdrachtnemer zullen de overeenkomst steeds op kunnen zeggen tegen het einde van de lopende kalendermaand en met inachtneming van een opzegtermijn van één (1) maand. De opzegging dient steeds schriftelijk te geschieden per e-mail aan de bekende contactpersoon. Indien er geen contactpersoon bekend is, dan dient de opzegging schriftelijk te geschieden per e-mail aan heidi@cleaningpartners.eu. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het ontvangen van een bevestiging van de opzegging.

Ontbinding:

11.3.

Opdrachtgever en opdrachtnemer zullen steeds gerechtigd zijn de overeenkomst buitengerechtelijk te ontbinden ex artikel 6:265 BW mits er sprake is van een dusdanige tekortkoming in de nakoming die een ontbinding van de overeenkomst rechtvaardigt.

11.4.

Opdrachtgever en opdrachtnemer spreken reeds nu voor alsdan af dat zij in ieder geval – en dus niet uitsluitend – grond zullen vinden voor ontbinding van de overeenkomst indien: - opdrachtgever surséance van betaling aanvraagt; - opdrachtgever in staat van faillissement is verklaard; - opdrachtgever haar betalingsverplichtingen jegens opdrachtnemer niet op juiste wijze nakomt ex artikel 9.4.

Artikel 12 Aansprakelijkheid

Zorgverplichting:

12.1.

Opdrachtnemer zal bij de uitvoering van de overeengekomen diensten de zorg van een goed opdrachtnemer in acht nemen en daarbij in overeenstemming met de op haar rustende verantwoordelijkheid, voortvloeiende uit de voor dienstverleners professionele standaard handelen.

Aansprakelijkheid:

12.2.

Opdrachtnemer aanvaardt aansprakelijkheid voor de door opdrachtgever geleden schade wanneer vaststaat dat de schade is veroorzaakt door toedoen van opdrachtnemer. De aansprakelijkheid beperkt zich tot de wettelijke aansprakelijkheid. Opdrachtnemer aanvaardt geen vergoedingsplicht anders dan tot het bedrag dat in het betreffende geval onder de door opdrachtgever afgesloten verzekering wordt uitgekeerd.

Vermogenschade/gevolgschade:

12.3.

De opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid terzake vermogenschade, indirecte- of gevolgschade.

Aansprakelijkheidsverzekering:

12.4.

De opdrachtnemer heeft een aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven (AVB) afgesloten met het oog op de in voorgaande leden bedoelde aansprakelijkheid.

Gebruik van hoogwerker:

12.5.

De opdrachtnemer aanvaardt bij gebruik van een hoogwerker geen aansprakelijkheid voor schade aan beplanting, gazons, bestrating, leidingen, putten e.d.

Derden:

12.6.

De opdrachtgever vrijwaart de opdrachtnemer voor aanspraken van derden wegens bij, of ten gevolge van, de uitvoering van deze overeenkomst geleden schade.

Melding schade:

12.7.

De opdrachtgever is verplicht om schade binnen 14 dagen bij opdrachtnemer te melden.

Artikel 13 Overname personeel

Overname personeel:

13.1.

Het is de opdrachtgever niet toegestaan, om tijdens de looptijd van de arbeidsovereenkomst van personeel van de opdrachtnemer met de opdrachtnemer, respectievelijk gedurende de duur van de overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer en gedurende een periode van 6 maanden na beëindiging daarvan, personeel van de opdrachtnemer in dienst te nemen, respectievelijk op enigerlei wijze, direct of indirect, buiten de opdrachtnemer om, in te schakelen voor het verrichten van werkzaamheden ten behoeve van de opdrachtgever.

Boete:

13.2.

Indien in afwijking van het gestelde onder artikel 13.1 zonder toestemming van de opdrachtnemer door de opdrachtgever een arbeidsverhouding en/of een (enige) andere overeenkomst wordt aangegaan met een in artikel 13.1 bedoelde werknemer, verbeurt de opdrachtgever aan de opdrachtnemer een direct opeisbare, niet voor rechterlijke matiging vatbare boete van € 5.000,00 per week of gedeelte van een week dat een zodanige arbeidsverhouding en/of een (enige) andere overeenkomst heeft geduurd respectievelijk voortduurt.

Artikel 14 Overmacht

Overmacht:

14.1.

Opdrachtnemer is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan haar schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt.

14.2.

Indien de overeengekomen werkzaamheden door overmacht bij de opdrachtgever, tijdelijk – ten hoogste 3 maanden – niet of slechts ten dele kunnen worden uitgevoerd, geeft dat geen recht op vermindering van de overeengekomen totaalprijs voor die periode.

14.3.

Indien de overmacht langer duurt dan de in artikel 14.2 genoemde termijn, zullen de opdrachtnemer en de opdrachtgever overleg plegen over de totaalprijs die zal gelden voor de resterende periode gedurende welke periode de overmacht voortduurt.

Aansprakelijkheid als gevolg van overmacht:

14.4.

Een toerekenbare tekortkoming tot nakoming van de verplichtingen aan de zijde van opdrachtnemer wegens overmacht, kan nimmer leiden tot een verplichting op de door opdrachtgever geleden en/of nog te lijden schade te vergoeden.

Artikel 15: Verificatie- en bewaarplicht identiteitsdocumenten

15.1.

Opdrachtgever is gehouden te voldoen aan alle verplichtingen die hij heeft op grond van de Wet Arbeid Vreemdelingen en de Wet op de Identificatieplicht en daarvoor in de plaats getreden weten regelgeving.

15.2.

Opdrachtnemer is jegens Opdrachtgever niet aansprakelijk voor boetes die Opdrachtgever op grond van de Wet Arbeid Vreemdelingen en/of de Wet op de Identificatieplicht of de daarvoor in de plaats getreden wetten opgelegd krijgt als gevolg van het niet voldoen aan deze wet- en regelgeving door Opdrachtgever. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor aan Opdrachtnemer opgelegde boetes als gevolg van het niet voldoen aan deze wet- en regelgeving door Opdrachtgever.

Artikel 16 Geschillen

Raad van Arbitrage voor Schoonmaak- en bedrijfsdienstenbranche:

16.1.

Alle geschillen omtrent interpretatie, uitvoering en beëindiging van de overeenkomst zullen, met uitsluiting van de burgerlijke rechter, ter berechting worden voorgelegd aan de Raad van Arbitrage voor Schoonmaak- en Bedrijfsdienstenbranche.

16.2.

De Raad van Arbitrage voor de Schoonmaak- en Bedrijfsdienstenbranche zal het geschil berechten conform het door haar gehanteerde reglement.

Uitzondering:

16.3.

In afwijking van artikel 16.1 en 16.2. zal wel steeds bevoegd zijn de Voorzieningenrechter van de (een) rechtbank indien en voorzover het gaat om spoedeisende zaken (kort(e) geding(en)) en/of ten behoeve van het treffen van conservatoire en/of executoriale maatregelen.

16.4.

Voorts zal in afwijking op artikel 16.1 en 16.2 – en in aanvulling op artikel 16.3 – steeds bevoegd zijn de sector Kanton van de (een) rechtbank indien en voorzover het gaat om vorderingen die de competentiegrens van de sector Kanton niet te boven gaan.